



FACULTAT D'ECONOMIA i EMPRESA
Universitat Rovira i Virgili

Guia per a l'elaboració del
Treball de Fi de Grau
de la Facultat d'Economia i Empresa

(Aprovada per Junta de Facultat, 26 de febrer de 2018. Modificada per Junta de Facultat, 23 de juliol de 2020, 14 d'octubre de 2022, 21 de juliol de 2023 i 24 de juliol de 2024).

Comissió de Treball sobre el Treball Fi de Grau
de la Facultat d'Economia i Empresa

Índex de continguts

1. PRESENTACIÓ	3
1.1. Objectiu de la guia	3
1.2. Concepte del Treball de Fi de Grau	3
1.3. Enllaços de referència sobre el procés del TFG	6
2. PROCESSOS CLAU DEL TFG	8
2.1. Matrícula del TFG	8
2.2. Convocatòries del TFG	8
2.3. Sol·licitud d'àmbit del TFG	9
2.4. Assignació d'àmbit i tutor/a del TFG	9
2.5. Elaboració del TFG	10
2.5.1. Estructura del TFG	10
2.5.1.1. Portada	10
2.5.1.2. Índex	10
2.5.1.3. Títol, resum i paraules clau	10
2.5.1.4. Presentació	11
2.5.1.5. Introducció	11
2.5.1.6. Desenvolupament del TFG	11
2.5.1.7. Conclusions	11
2.5.1.8. Referències bibliogràfiques	12
2.5.1.9. Annexos	13
2.5.2. Aspectes formals del TFG	13
2.5.3. Referències sobre l'elaboració del TFG: criteris de redacció	13
2.5.4. El plagi	14
2.6. Seguiment i lliuraments del TFG	15
2.6.1. Seguiment i lliuraments parcials del TFG	15
2.6.2. Lliurament final del treball	16
2.6.3. Lliurament del vídeo-presentació del TFG	17
2.7. Defensa del TFG	18
2.8. Dipòsit en el repositori institucional del TFG	18
3. L'AVALUACIÓ DEL TFG	19
3.1. Avaluació del TFG per part del tutor/a	21
3.2. Avaluació del contingut del TFG per part del tribunal	24
3.3. Avaluació del vídeo-presentació del TFG per part del tribunal	28
3.4. Avaluació de la defensa del TFG davant del tribunal	30
4. REFERÈNCIES BIBLIOGRÀFIQUES DE LA GUIA	32

1. PRESENTACIÓ

1.1. Objectiu de la guia

La present Guia per a l'Elaboració del Treball de Fi de Grau (TFG) en els diversos ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat d'Economia i Empresa (grau d'Administració i Direcció d'Empreses (ADE); grau de Finances i Comptabilitat (FiC); grau d'Economia (ECO); doble grau d'ADE+FiC, doble grau d'ADE+Dret i doble grau d'ADE i Tècniques de Desenvolupament d'Aplicacions Web i Mòbils (ADE+TDAWiM) i doble grau d'ADE i Màrqueting (ADE+Mq) s'adreça especialment als estudiants amb un triple objectiu:

- Informar sobre diversos processos claus que guien la planificació i el desenvolupament del TFG.
- Facilitar orientacions i recomanacions bàsiques per a la seva elaboració.
- Informar sobre diversos aspectes relacionats amb el seguiment, la tutorització i l'avaluació del TFG.

Per assolir aquestes finalitats, en la guia es troben els continguts agrupats en dos grans apartats. Al primer es presenta la informació fonamental sobre els processos claus per al desenvolupament del TFG, així com recomanacions per a la seva elaboració: s'hi defineixen els objectius o resultats d'aprenentatge a assolir, les etapes que cal seguir per dur-lo a terme, els lliuraments a realitzar, l'estructura i els aspectes formals que requereix aquest treball. En el segon, s'hi descriuen els criteris per a l'avaluació i la qualificació, amb els indicadors específics d'avaluació.

1.2. Concepte del Treball de Fi de Grau

D'acord al R.D. 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, el TFG és obligatori per obtenir el títol de grau corresponent. Els estudiants que cursen dos graus simultàniament (o un doble grau), han de fer dos TFG, un per cada un dels graus que cursen.

El TFG s'ha d'entendre com una matèria de caràcter globalitzador orientat a la integració de les competències associades al grau. Per tant, té com a finalitat afavorir que l'estudiant consolidi i demostrï l'assoliment del conjunt de competències (bàsiques, específiques, transversals i nuclears) recollides a les memòries de cadascun dels graus.

El punt 1.3. de la Normativa del TFG de la FEE considera que l'elaboració del TFG consisteix en un treball autònom i individual que permet a l'estudiant mostrar de manera integrada els continguts formatius i les competències adquirides associades al grau.

A la FEE, el TFG compta amb una càrrega lectiva de 6 ECTS i llur realització es preveu per al quart curs de la titulació (excepte en el doble grau d'ADE+Dret i doble grau d'ADE+Mq, on està previst pel cinquè curs) i, en tot cas, havent superat el 70% dels crèdits de la mateixa. La redacció del TFG pot fer-se en català, castellà o anglès. La defensa per part de l'estudiant davant del tribunal s'ha de fer en la mateixa llengua en què s'hagi redactat el treball. A més,

a la FEE el TFG pot fer-se individualment o en grups de dos/dues estudiants (sempre que cursin el mateix ensenyament i pertanyin al mateix campus).

En relació als resultats d'aprenentatge genèrics que ha d'assolir l'estudiant amb l'elaboració i defensa del TFG, segons les Memòries de Verificació dels Títols de Grau de la FEE són (per a tots els graus):

- Desenvolupar les competències específiques, transversals i nuclears en un projecte integrador.
- Integrar els coneixements teòrics amb les realitats a les quals es poden projectar.
- Aplicar les tècniques pròpies de l'anàlisi econòmica i empírica en un projecte concret.
- Desenvolupar l'esperit analític, creatiu i crític en el moment de definir i de portar a terme el treball.
- Conèixer les fonts d'informació vinculades al treball.
- Elaborar un discurs coherent que comuniqui els resultats del treball, en la llengua pròpia (català o castellà) o en anglès.

Quant a les competències que es vinculen directament amb l'elaboració i defensa del TFG en els ensenyaments de grau de la FEE i que l'estudiant ha de demostrar de manera integrada amb la confecció i defensa del seu TFG, són:

a) *Competències Transversals*

Les competències transversals (per a tots els graus) que es vinculen directament amb el TFG són la B4 i la B6.

b) *Competències Nuclears*

Les competències nuclears (per a tots els graus) que es vinculen directament amb el TFG són la C1 (per aquells TFG que es redactin i defensin en anglès), la C3 i la C4 (per aquells TFG que es redactin i defensin en català o castellà).

c) *Competències Específiques:*

Les competències específiques són pròpies de cada ensenyament, i queden totes elles vinculades al TFG.

En funció de l'ensenyament de grau que cursi l'estudiant, també haurà de demostrar l'assoliment dels coneixements i habilitats que queden recollides en les competències transversals, nuclears i específiques de cadascun dels graus.

Es poden consultar les competències transversals, nuclears, i les específiques de cada grau a la Guia Docent:

Grau d'ADE Reus:

https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1621&consulta=competencies

Grau d'ADE Tortosa:

https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1623&consulta=competencies

Grau de FIC :

https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1620&consulta=competencies

Grau d'ECO:

https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1622&consulta=competencies

Doble grau d'ADE+FiC:

https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1690&consulta=competencies

Doble grau d'ADE+ Dret:

https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1691&consulta=competencies

Doble grau d'ADE+TDAWiM:

https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1692&consulta=competencies

Doble grau d'ADE+Mg:

https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1693&consulta=competencies

Des de la URV, està previst substituir properament les actuals competències transversals i nuclears per unes noves competències transversals (CT). A continuació es relacionen les noves competències transversals (per a tots els graus) que es vinculen directament amb el TFG:

CT1: Utilitzar informació en llengua estrangera d'una manera eficaç.

CT2: Gestionar la informació i el coneixement mitjançant l'ús eficient de les TIC.

CT3: Resoldre problemes de forma crítica, creativa i innovadora en el seu àmbit d'estudi.

CT4: Treballar de forma autònoma i en equip amb responsabilitat i iniciativa.

CT5: Comunicar informació de forma clara i precisa a audiències diverses.

CT6: Identificar el procés d'aprenentatge i l'orientació acadèmica i professional.

CT7: Aplicar els principis ètics i de responsabilitat social com a ciutadà i com a professional.

En la taula següent, apareixen les equivalències entre les actuals competències nuclears i transversals i les noves competències transversals (CT).

MECES Grau	Actuals Competències Nuclears	Actuals Competències Transversals	Noves Competències Transversals URV	Competències bàsiques de Grau	Competències Específiques de Grau
	C1		CT1	-	
A		B8	Competències específiques de la titulació	CB1	X
B+D		B2 + B3	CT3	CB1 + CB2 + CB3 + CB5	
B+D		B4 + B5	CT4	CB1 + CB2 + CB3 + CB5	
C	C2+C3	-	CT2	CB3	
E	C4	B6	CT5	CB4	
F	C6	B1 + B4	CT6	CB2 +CB5	
C			CT7	CB3	

Les principals característiques de l'elaboració del TFG són: a) l'estudiant és responsable del seu propi procés d'aprenentatge, al determinar el nucli i l'orientació del seu TFG, i a l'adquirir un compromís més intens i perllongat amb el tema escollit, atès que s'espera que tracti el tema "en profunditat" (Snaveley i Wright, 2003); b) el TFG es duu a terme de forma autònoma (tot i que amb la supervisió d'un tutor/a o director/a); c) el TFG permet que els estudiants desenvolupin tècniques de recerca i de tractament de dades, ja que requereix la recollida de dades primàries i/o l'anàlisi de dades secundàries; i d) el TFG ofereix a l'estudiant un potencial per al desenvolupament de determinats atributs i competències (Greenbank et al., 2008).

Per tot això, com indica Ferrer (2016:3), "l'estudiant ha de tenir clar que ha d'invertir molt temps en l'elaboració del TFG. Per això, un punt clau i primordial serà la gestió del seu temps d'una manera eficient. Abans de començar a redactar, l'alumne ha de tenir clar quin és el tema escollit, els objectius i què vol demostrar. Amb convicció, motivació, perseverança i suport li serà més fàcil portar a terme el TFG".

1.3. Enllaços de referència sobre el procés del TFG

A continuació s'incorporen una sèrie d'enllaços en els quals es poden consultar els documents de referència vinculats al TFG dels ensenyaments de grau que s'imparteixen a la FEE, i que es recomana als estudiants que llegeixin:

- Normativa del TFG de la FEE:
https://www.fee.urv.cat/media/upload/domain_2078/arxius/Normatives/normativa_tfg_fee.pdf
- Procés TFG-FEE-019 del SIGQ de la FEE:
https://www.fee.urv.cat/media/upload/domain_2078/arxius/Qualitat/Processos/Clau/pr_fee_019_gestio_tfg.pdf
- Web de la FEE, apartat TFG:
<https://www.fee.urv.cat/ca/informacio-per-a/estudiants/tfgrau/#ntfg>
- Guia Docent (assignatura TFG, segons ensenyaments):

ADE (Reus):
https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1621&assignatura=16214301&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

ADE (Tortosa):
https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1623&assignatura=16234301&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

FiC:
https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1620&assignatura=16204301&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

ECO:

https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1622&assignatura=16224301&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

ADE+FiC:

TFG I (FiC):

https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1690&assignatura=16904301&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

TFG II (ADE):

https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1690&assignatura=16904302&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

ADE+DRET

https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1691&assignatura=16914302&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

ADE+TDAWIM

https://guiadocent.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=16&ensenyament=1692&assignatura=16924301&any_academic=2024_25&any_academic=2024_25

ADE+Mq

Encara no s'ha activat l'assignatura del TFG.

- Espai del TFG de la FEE en el Campus Virtual:

<https://campusvirtual.urv.cat/course/view.php?id=105402>

- Mandat per fomentar l'accés obert (Consell de Govern de 18 de desembre de 2013):

http://www.urv.cat/media/upload//arxius/crai/repositori/mandat_institucional_urv%281%29.pdf

- Per a consultes i dubtes sobre els processos del TFG, els estudiants poden contactar amb la Coordinació del TFG de la FEE en el correu electrònic: tfg.fee@urv.cat

2. PROCESSOS CLAU DEL TFG

2.1. Matrícula del TFG

- Es recomana matricular el TFG quan es cursi el 4t curs del grau (el 5è en el doble grau d'ADE+Dret i ADE+Mq).
- És **requisit** imprescindible per poder matricular el TFG tenir superats el 70% dels crèdits de l'ensenyament.
- Podeu consultar les dates i el procediment de matrícula a:
<http://www.urv.cat/ca/estudis/graus/admissio/matricula/>
- **No és possible** matricular el TFG en el període extraordinari de matrícula (mes de febrer).

2.2. Convocatòries del TFG

El TFG de la FEE té dues convocatòries en els períodes establerts al calendari acadèmic:

- **Primera convocatòria: juny**

La primera convocatòria està fixada al calendari acadèmic al mes de juny.

No obstant, l'estudiant pot sol·licitar l'**avançament al gener** de la primera convocatòria sempre que ho sol·liciti dins el termini establert a la Normativa de Matrícula de Grau i Màster.

Consultar el procediment i termini a: <http://www.urv.cat/ca/estudis/graus/tramits/proc-avancament-treball-fi-grau-pract/>. Les sol·licituds presentades seran acceptades al final del termini. Una vegada ja resolta favorablement la sol·licitud d'avançament, l'estudiant no pot renunciar a aquest avançament i en conseqüència la primera convocatòria serà al gener.

- **Segona convocatòria: setembre**

Els estudiants que no hagin superat l'assignatura en la primera convocatòria (bé al gener o bé al juny) es podran presentar a la segona convocatòria fixada al calendari acadèmic al mes de setembre.

No és possible avançar al juny la segona convocatòria prevista al setembre.

No és possible sol·licitar convocatòria addicional en el TFG.

2.3. Sol·licitud d'àmbit del TFG

- Addicionalment al procés de matrícula, és imprescindible sol·licitar l'àmbit en el qual s'elaborarà el TFG.
- **Termini:** Orientativament, a finals de setembre. Consulteu a inici de cada curs acadèmic, el període concret en què s'ha de fer la sol·licitud d'àmbit del TFG a la pàgina web de la FEE: <http://www.fee.urv.cat>
- **Procediment:** Dins del període establert per a cada curs acadèmic, els estudiants hauran d'entrar a l'aplicació TFGFEE, accessible mitjançant l'enllaç: http://tfg.fee.urv.cat/fi_grau/. En aquesta aplicació, cada estudiant matriculat al TFG, ja sigui individualment o en equip de dos/dues estudiants, haurà d'**ordenar tots els àmbits segons l'ordre de preferència**, tenint en compte que un cop assignat l'àmbit aquest no es modificarà.
- El TFG també pot fer-se dins del programa d'Aprenentatge-Servei de la URV (APS). Els treballs específics de TFG dins del programa APS sol·licitats per entitats socials del territori apareixen també en l'aplicació.
- Per facilitar l'elecció de preferències, en l'aplicació es troben els descriptors de cada àmbit, els quals donen una idea de les temàtiques generals que es vinculen a cada àmbit.
- Aquells estudiants matriculats al TFG que no presentin la sol·licitud d'àmbit dins del període establert en cada curs acadèmic, s'hauran d'adreçar a la coordinació del TFG (tfg.fee@urv.cat) des d'on es farà una assignació d'àmbit directa d'entre els àmbits que han quedat disponibles.

2.4. Assignació d'àmbit i tutor/a del TFG

- **Assignació d'àmbit:** Es fa seguint els criteris de nota mitjana de l'expedient acadèmic de l'estudiant i la seva prioritització de preferències d'àmbits. Podeu consultar els detalls dels criteris a la Normativa del TFG de la FEE (article 5): https://www.fee.urv.cat/media/upload/domain_2078/arxiu/Normatives/normativa_tfg_fee.pdf
- **Assignació de tutor/a:** Després de l'assignació de l'àmbit, l'assignació del tutor/a la fa el Departament responsable de l'àmbit en què ha quedat assignat l'estudiant. Un cop assignat el tutor/a, aquest no pot canviar-se. Un cop finalitzat el procés d'assignació, es comunica a l'estudiant el nom i correu electrònic del seu tutor/a i s'indica a l'estudiant que ja es pot posar en contacte amb el tutor/a, per tal d'iniciar l'elaboració del TFG.
- **Determinació del tema:** Un cop assignat el tutor/a, l'estudiant ha de contactar amb el seu tutor/a per tal d'establir el tema del TFG dins de l'àmbit assignat. Tot i que el tutor/a pot suggerir temàtiques a l'estudiant dins de l'àmbit assignat, ha de ser l'estudiant qui, en base als coneixements apresos, els seus gustos i preferències, i la seva experiència i reflexió, ha d'escollir el tema sobre el qual elaborar el seu TFG, un tema del qual considera que pot parlar, reflexionar, demostrar teories, aplicar coneixements i fer aportacions (Ferrer, 2016). El tema escollit ha de ser pertinent amb l'àmbit assignat, en el cas de no ser així el tutor/a ho comunicarà al coordinador/a del TFG i al seu departament. L'estudiant haurà d'elaborar el TFG dins de l'àmbit assignat o s'entén que renuncia a la tutorització i se li assignarà la qualificació de 0 en el percentatge corresponent a l'avaluació del tutor/a. En cap cas això implicarà l'assignació d'un altre àmbit i tutor/a.

Cal recordar que, en funció del tema escollit, si el TFG es fa en col·laboració amb una entitat o empresa que facilita dades, informació interna i/o material d'ús restringit, i així ho demana, s'haurà de signar, tal com indica la Normativa del TFG de la FEE, un **Acord de Confidencialitat** entre l'entitat col·laboradora i la URV. Quan sigui el cas, l'estudiant s'haurà de posar en contacte amb la Coordinació del TFG per tramitar aquest Acord de Confidencialitat i se li facilitaran les instruccions per redactar l'acord. Caldrà tenir tota la documentació degudament signada almenys **15 dies abans de la data màxima de lliurament final** del treball.

2.5. Elaboració del TFG

Aquest apartat és el central, i potser el més fonamental, d'aquesta guia. Es recomana als estudiants la seva atenta lectura.

2.5.1. Estructura del TFG

L'estructura general del TFG per a tots els àmbits és la següent:

- Portada
- Índex
- Títol, resum i paraules clau (en català, castellà i anglès)
- Presentació
- Introducció
- Desenvolupament del TFG:
 - Marc teòric, revisió de la literatura o explicació de conceptes
 - Metodologia de la part pràctica o estudi de casos
 - Aplicació pràctica o estudi de casos..... (explicació de resultats)
- Conclusions
- Referències bibliogràfiques
- Annexos

2.5.1.1. Portada

La portada ha d'incloure la informació següent:

- Nom i cognoms de l'estudiant.
- Títol del TFG
- La indicació "Treball de Fi de Grau"
- Nom del grau
- Denominació de l'àmbit temàtic assignat
- Logotip de la FEE de la URV
- Ciutat, mes i any de la convocatòria de presentació del TFG.

Al campus virtual (Moodle) del TFG de la FEE hi ha publicada una plantilla amb el model de portada. L'idioma de la portada ha de coincidir amb l'idioma en què es redacta el TFG.

Important: El nom i cognoms del tutor/a no pot constar en la portada ni tampoc en cap apartat del treball.

2.5.1.2. Índex

Ha de presentar l'estructura del treball i, per tant, ha d'incloure tots els seus epígrafs i subepígrafs.

L'índex ha d'estar paginat. Addicionalment, si s'escau, es pot acompanyar d'un índex de taules i d'un índex de gràfics (també paginats).

2.5.1.3. Títol, resum i paraules clau

En pàgina separada de l'índex, s'haurà d'incloure el títol, un resum del TFG (amb un màxim de 300 paraules), i tres paraules clau que identifiquin clarament la temàtica del TFG. Tota aquesta informació ha de constar en català, castellà i anglès.

2.5.1.4. Presentació

En aquest apartat, l'estudiant ha d'explicar breument (màxim 2 pàgines) les seves motivacions en l'elecció del tema i reflexionar sobre quines són les assignatures i les competències del grau que més directament es vinculen amb el seu TFG.

2.5.1.5. Introducció

S'inclourà una justificació de la rellevància del tema que s'aborda en el TFG, tant a nivell teòric i/o a nivell pràctic.

L'estudiant haurà d'incloure la contextualització del tema, per situar al lector/a en la problemàtica o situació que tracta en el desenvolupament del TFG.

S'haurà de fer referència a l'estructura concreta en què se subdivideix el TFG.

La introducció ha d'incorporar també la descripció dels objectius que es pretenen assolir amb l'elaboració de l'estudi i les tècniques o metodologia que s'utilitzarà per a fer-ho.

Per tant, les finalitats de la introducció són: a) presentar els objectius del TFG, esbossar les principals idees del treball i explicar la metodologia que se seguirà; b) comentar les fonts d'informació consultades; c) contextualitzar el tema, d) proporcionar una idea breu i clara del tema del TFG.

2.5.1.6. Desenvolupament del TFG

- *Marc teòric o Revisió de la literatura o Explicació de conceptes*

En funció de la temàtica i dels objectius de cada TFG, l'estudiant haurà d'exposar els aspectes teòrics/formals de la problemàtica a estudi. Es tracta d'exposar l'estat de l'art de la qüestió que s'aborda en el TFG, explicant les teories existents i/o les evidències empíriques que s'han realitzat fins el moment (al menys de les més principals i directament vinculades amb les anàlisis que faci l'estudiant).

- *Metodologia*

Exposició detallada de la metodologia utilitzada per realitzar l'estudi corresponent a la part pràctica del TFG.

- *Aplicació pràctica / Estudi de casos / Aportacions*

A continuació s'exposarà l'aplicació pràctica / estudi de casos / aportacions..., explicant els resultats obtinguts.

2.5.1.7. Conclusions

En aquest apartat final del TFG, l'estudiant ha d'aportar una reflexió final sobre el tema estudiat, a partir dels principals resultats obtinguts i de les seves pròpies argumentacions, però sense repetir el que ja s'hagi expressat anteriorment en el TFG. Les conclusions no són un resum del TFG.

L'estudiant ha d'exposar les conclusions de forma ordenada, amb coherència, i exposant les seves argumentacions en relació als objectius del treball i els resultats obtinguts.

En definitiva, les conclusions han de permetre (COMComunicar, en línia): a) sintetitzar els resultats del treball, tenint en compte que les conclusions no són opinions personals, sinó la valoració final dels resultats obtinguts, d'allò que s'ha aconseguit amb la investigació efectuada; b) recuperar les idees principals del treball, amb la finalitat de donar explicació i argumentació als resultats obtinguts, aportant nous punts de vista i reflexions pròpies sobre aquests resultats, i c) proposar noves investigacions per al futur, sorgides de les reflexions efectuades.

2.5.1.8. Referències bibliogràfiques

Per tancar el TFG s'inclouran les referències bibliogràfiques de tots els materials utilitzats (especialment els citats al llarg del TFG) correctament redactades seguint l'estil APA: llibres, articles científics, informes tècnics, etc. Els estudiants tenen a la seva disposició els gestors de referències bibliogràfiques: Mendeley, Zotero o EndNote. Podeu consultar més detall a: ([https://urv.libguides.com/Gestors Bibliografics](https://urv.libguides.com/Gestors_Bibliografics))

L'apartat de bibliografia és únic, per tant, no s'ha de distingir subapartats com ara: bibliografia, webgrafia, etc.; es relaciona tot en un únic llistat per ordre alfabètic dels autors.

Les referències bibliogràfiques aniran ordenades alfabèticament per autors i d'acord amb els següents formats:

- **Llibres:**
Cañibano, L. (1990). *Contabilidad: Análisis contable de la realidad económica*. Madrid: Pirámide.
- **Articles:**
Benjamin, J.J. i Brenner, V.C. (1974). "Perceptions of Journal Quality". *The Accounting Review*, 99: 360-362.
- **Comunicacions i ponències de congressos:**
Needles, B.E. (1995). "A profile, Annotated Bibliography and Index of International Accounting Research: 1965-1990". Comunicació presentada en el *18è Congrés Anual de la European Accounting Association*, maig, pp. 10-12.
- **Informes:**
Pina, V., i Torres, L. (1999). "Análisis de la Información Externa, Financiera y de Gestión de las Administraciones Públicas". Madrid: Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

Les referències del mateix autor i any apareixeran diferenciades amb una lletra col·locada al darrere de la data corresponent (per exemple, 2000a, 2000b...). Per a l'assignació de les lletres s'atendrà a una ordenació temporal i, si no es coneix, a una ordenació alfabètica dels treballs citats.

Per ampliar la forma de redactar les referències bibliogràfiques d'acord a l'estil APA, i per a diferents formats de documents (inclosos els procedents d'Internet), podeu consultar:

- Web oficial APA: <http://www.apastyle.org/index.aspx>
- Com citar documents (CRAI-URV): [https://urv.libguides.com/Citar Estil APA](https://urv.libguides.com/Citar_Estil_APA)

És imprescindible citar en el text del treball cada idea dels autors consultats. Les cites han de contenir indicacions sobre l'autor o autors i l'any de publicació, per exemple: (Blake, 1992), Blake (1992) o (Blake *et al.*, 1992). Les paraules o frases que l'autor escriuï en un altre idioma hauran d'anar en lletra cursiva.

2.5.1.9. Annexos

A continuació de les referències bibliogràfiques, i sempre que s'aporti informació d'interès pel TFG, l'estudiant pot incorporar annexos, com a documentació complementària que faciliti la comprensió del seu TFG.

Els annexos hauran d'estar numerats correlativament, i quan es faci referència a ells en el cos del TFG s'haurà d'indicar (per exemple: veure Annex 3). D'altra banda, els annexos també s'han de paginar, i anar precedits per un índex.

2.5.2. Aspectes formals del TFG

L'extensió del TFG (tot inclòs, excepte annexos) ha de tenir un mínim de **30** i un màxim de **60** pàgines. És requisit paginar el document. Cal numerar de forma correlativa les Taules i Gràfiques, indicant en les mateixes un títol breu, així com la seva font. En confeccionar el TFG, es recomana tenir en compte diferents aspectes de tipus formal:

- Tipus de lletra: Arial.
- Mida de lletra: 11 punts.
- Interlineat: 1.5 línies.
- Marge Superior i Inferior: 2.5 cm.
- Marge Esquerre i Dret: 3 cm.
- Alineació: Justificada.
- Notes a peu de pàgina: tipus de lletra diferent a la del cos del treball, mida 9 punts, interlineat senzill i justificades.
- Títols i subtítols dels epígrafs i subepígrafs: en negreta i numerats de manera correlativa. Han d'aparèixer en l'índex del treball.
- Cal redactar el text de forma clara i amb frases curtes.

2.5.3. Referències sobre l'elaboració del TFG: criteris de redacció

La redacció d'un treball acadèmic, a més de complir amb les normes ortogràfiques i de composició de textos habituals, presenta una sèrie de característiques pròpies que cal seguir i tenir en compte.

Algunes recomanacions concretes a l'hora d'escriure:

- Evitar composicions obscures i retòriques.
- Evitar ambigüitats i confusions. El redactat ha de ser clar i precís.
- Disminuir la utilització d'adjectius (deixar només els estrictament necessaris).
- Minimitzar les frases construïdes de forma passiva. Molt millor si es construeixen de forma activa.
- Utilitzar frases curtes (com a màxim d'unes 25 paraules, aproximadament).
- Utilitzar sempre la tercera persona (forma impersonal).

A continuació s'incorporen alguns recursos que orienten en l'elaboració i redacció del TFG:

- Un bon text, que pot ajudar en l'elaboració i redacció del TFG és (està disponible en el CRAI Bellissens i en el CRAI Campus Terres de l'Ebre: 001.81Gon):

González, J.M., León, A., Peñalba, M. (2014). *Cómo escribir un trabajo de fin de grado: Algunas experiencias y consejos prácticos*. Madrid: Síntesis.

Entre d'altres aspectes, es poden consultar recomanacions sobre:

- Com seleccionar les fonts d'informació
 - On cercar informació
 - Com fer les cites de les fonts consultades i utilitzades
 - Com redactar les referències bibliogràfiques
 - Com evitar el plagi
 - Com escriure i redactar el treball
 - Com preparar la defensa oral
- Com escriure amb claredat (estil de redacció):
<https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/bb87884e-4cb6-4985-b796-70784ee181ce/language-es>

2.5.4. El plagi

Tal com diu el Diccionari de l'Enciclopèdia Catalana (en línia), plagi és “el fet de publicar o de donar per pròpia l'obra literària, científica o artística d'altri”, i també “part d'una obra d'altre inserida en la pròpia sense indicació de la font”. La reproducció continuada al TFG d'alguna obra també es considera plagi i les conseqüències d'aquest fet són el suspès del TFG.

Segons es recull en la Guia de prevenció, detecció i tractament del plagi en la docència (guia per estudiants) de la URV (2017, en línia):

- Es considera plagi tota actuació mitjançant la qual els estudiants fan passar com a propis treballs, idees, conceptes, informació, dades, arguments, etc. d'altres fonts, i com a originals, treballs o parts de treballs propis presentats prèviament.

Es recomana consultar aquesta guia a:

http://www.urv.cat/media/upload/arxiu/crai/plagi/Guia_estudiants_web.pdf,

en la qual es troben els diferents aspectes que es consideren plagi a la URV, així com indicacions i recomanacions per evitar-lo en la confecció del TFG. Aquesta mateixa guia la podeu consultar al campus virtual del TFG.

D'acord amb la Normativa del TFG de la FEE i la Normativa Acadèmica de Grau i Màster de la URV, el plagi i/o la comprovació de la no autoria, total o parcial, en l'elaboració del TFG comporta, entre d'altres possibles conseqüències, la qualificació de suspens (zero) en el TFG. Amb independència d'això, davant la gravetat dels fets, el centre pot proposar que s'iniciï un expedient disciplinari, que serà incoat mitjançant resolució del rector/a.

La URV disposa de la plataforma Ouriginal integrada al campus virtual de l'assignatura per detectar coincidències en els treballs lliurats per estudiants.

Respecte a l'ús d'eines d'intel·ligència artificial, cal tenir present que generen contingut a partir de textos existents, per tant, no són totalment originals. No verifiquen la veracitat de la informació i no proporcionen referències adequades, sovint generant citacions errònies. Per últim, el context jurídic sobre el seu ús és incert i les autoritats de protecció de dades no recomanen el seu ús degut a les limitacions anteriors.

Cal aclarir que les idees originals, conclusions i reflexions pròpies no són considerades plagi, tot i que es puguin deduir en base a la lectura d'obres alienes o documents externs. Per tant, durant la realització del TFG, per evitar el plagi, cal reflectir les cites i referències bibliogràfiques segons les indicacions exposades en aquesta Guia.

2.6. Seguiment i lliuraments del TFG

2.6.1. Seguiment i lliuraments parcials del TFG

El seguiment del TFG el fa el tutor/a assignat. És de suma importància complir amb l'horari i amb les tutories acordades amb el tutor/a per anar consolidant els diferents apartats del TFG i realitzar els lliuraments parcials del TFG.

Per tal de facilitar el seguiment del treball, s'hauran de realitzar dos lliuraments parcials del TFG i un mínim de tres reunions amb el tutor/a, segons l'esquema cronològic descrit a la taula següent. A la taula, es presenten dues temporalitzacions, en funció de si l'estudiant es vol presentar en primera (juny) o en segona convocatòria (setembre). En qualsevol cas, aquells estudiants de 1a convocatòria (juny) que no lliurin la segona entrega parcial abans de la data màxima prevista, no es podran presentar en 1a convocatòria. En la pàgina següent, es pot consultar la temporalització en el cas de primera convocatòria avançada al gener:

Reunió/ Lliurament	Descripció	Temporalització	
		1a convocatòria JUNY	2a convocatòria SETEMBRE (*)
Reunió inicial	En aquesta reunió inicial es tracta el tema escollit, objectius principals, metodologia, bibliografia inicial, índex temptatiu i calendari.	Data màxima: 31 d'octubre	Data màxima: 31 de maig
1r lliurament parcial	Cal lliurar una versió inicial del treball: índex temptatiu, temporització, introducció i motivació del treball, objectius principals, metodologia, bibliografia inicial, pla de treball detallat.	Data màxima de lliurament: últim divendres de docència del primer quadrimestre	Data màxima de lliurament: 30 de juny
Reunions intermèdies (poden ser més d'una)	En les reunions intermèdies es resolen els dubtes que es van produint durant la confecció del TFG.	Entre el primer i segon lliurament parcial del TFG	Entre el primer i segon lliurament parcial del TFG
2n lliurament parcial	Cal lliurar el treball en una fase molt avançada: marc teòric i metodologia detallades, esborrany dels resultats, discussions i conclusions pendent de la reunió final del tutor. Bibliografia finalitzada. En cas que l'estudiant no lliuri aquesta 2a entrega dins del termini no es podrà presentar a la primera convocatòria de juny.	Data màxima de lliurament: últim divendres lectiu abans del 15 d'abril (aprox. 3 setmanes abans el lliurament final del treball)	Data màxima de lliurament: 15 de juliol
Reunió final	En aquesta reunió es fa la darrera revisió del segon lliurament del TFG, així com la preparació de la presentació del treball.	Abans de la data de lliurament final del TFG.	Abans de la data de lliurament final del TFG.

(*) En el cas d'estudiants que fan el lliurament final en primera convocatòria però suspenen i es volen presentar a la segona convocatòria de setembre, s'estableix un tercer lliurament parcial. En aquest cas, cal lliurar el treball en una fase molt avançada, incloent les esmenes i recomanacions del tutor/a i/o del tribunal. Data màxima de lliurament: 15 de juliol. Després d'aquesta data, es recomana realitzar una reunió final amb el tutor/a per fer la darrera revisió del tercer lliurament parcial del TFG, així com la preparació de la presentació del treball. Es recorda que el mes d'agost és un període de vacances on el tutor/a no té obligació d'atendre tutories ni realitzar reunions.

En el cas de primera convocatòria avançada al gener:

Reunió/ Lliurament	Descripció	Temporalització 1a convocatòria gener
Reunió inicial	En aquesta reunió inicial es tracta el tema escollit, objectius principals, metodologia, bibliografia inicial, índex temptatiu i calendari.	Data màxima: 31 d'octubre
Reunions intermèdies (poden ser més d'una)	En les reunions intermèdies es resolen els dubtes que es van produint durant la confecció del TFG.	Abans de l'únic lliurament parcial del TFG
Únic lliurament parcial	Cal lliurar el treball en una fase molt avançada: marc teòric i metodologia detallades, esborrany dels resultats, discussions i conclusions pendent de la reunió final del tutor. Bibliografia finalitzada.	Data màxima de lliurament: últim divendres de docència del primer quadrimestre
Reunió final	En aquesta reunió es fa la darrera revisió del segon lliurament del TFG, així com la preparació de la presentació del treball.	Abans de la data de lliurament final del TFG.

Important: la iniciativa per mantenir les 3 reunions previstes amb el tutor/a ha de ser de l'estudiant, i l'obligació del tutor/a és donar resposta el més aviat possible. Per facilitar el seguiment del TFG i concretar les reunions amb el seu tutor/a, es recomana que l'estudiant utilitzi el correu electrònic de la URV. Les reunions s'han de realitzar en l'horari de consulta del professor/a o bé en qualsevol altre moment que s'acordi.

2.6.2. Lliurament final del treball

A cada convocatòria del TFG (gener, juny, setembre), a l'espai del TFG en el campus virtual (Moodle) estarà disponible el document: **calendari i instruccions per al lliurament final del TFG**, on s'especificaran, entre altres:

- 1) data màxima del lliurament final del TFG.
- 2) data màxima de lliurament del vídeo-presentació del treball.
- 3) data prevista de publicació del dia i hora concrets del tribunal d'avaluació.
- 4) dates previstes per a l'avaluació de la defensa davant del tribunal.
- 5) data màxima de publicació de les qualificacions.

Respecte el lliurament final del treball, s'hauran de penjar en la tasca habilitada a tal efecte en el campus virtual del TFG **tots** els documents següents, dins del termini establert en cada convocatòria:

- 1) Una còpia del treball, en format pdf.
- 2) Document "Autorització per a introduir documents al RI de la URV", degudament signat. En el cas de TFG elaborat per dos/dues estudiants, cal que cada un dels estudiants empleni i signi aquest document d'autorització. Al campus virtual del TFG estarà disponible una plantilla d'aquest document.
- 3) Document "Requeriments TFG per al RI de la URV", degudament emplenat. Estarà disponible una plantilla d'aquest document en el campus virtual del TFG..
- 4) Un còpia dels annexos en format pdf, només en el cas que incorporeu annexos com a documentació complementària que faciliti la comprensió del TFG.
- 5) En el cas de TFG que s'hagi signat un acord de confidencialitat, caldrà lliurar a més:
 - 5a) Una versió pública o resum del treball que ometi els continguts que no es poden fer públics, en format pdf.
 - 5b) Acord de confidencialitat, degudament signat per totes les parts.

En el cas d'un TFG elaborat en equip per dos/dues estudiants, només heu de penjar els documents anteriors, a la tasca habilitada, un dels dos/dues estudiants.

Tanmateix, s'haurà d'enviar còpia del TFG en format PDF al tutor/a.

IMPORTANT: En cas que l'estudiant no realitzi el lliurament final del TFG, dins del termini fixat, no es podrà presentar el dia de la defensa davant del tribunal i la valoració final del tribunal, tant de l'elaboració del treball (30%), com de l'elaboració del vídeo-presentació (10%) i de la defensa davant del tribunal (30%) serà de No Presentat.

2.6.3. Lliurament del vídeo-presentació del TFG

A més, aproximadament una setmana després del lliurament final del treball, s'haurà de penjar en la tasca habilitada a tal efecte en el campus virtual del TFG, un vídeo-presentació del TFG on l'estudiant presenti els apartats més rellevants del treball, especialment: una breu motivació inicial, introducció, marc teòric, metodologia emprada, desenvolupament de treball i resum de les conclusions.

El vídeo-presentació del TFG ha de tenir aquestes característiques:

- Durada màxima de 10 minuts (15 minuts en aquells TFG presentats per un equip de dos/dues estudiants).
- Format del vídeo: *.mp4.
- S'ha d'elaborar en el mateix idioma en què està redactat el treball.
- L'estudiant(s) ha d'estar visible en una cantonada de la presentació mentre exposa les diapositives.
- Les imatges i l'àudio del vídeo-presentació han de ser clars i de bona qualitat per assegurar una comunicació efectiva als membres del tribunal.

Es recomana preparar convenientment el contingut del vídeo-presentació del TFG, tenint present els aspectes que s'avaluaran (veure l'apartat 3 d'aquesta Guia).

IMPORTANT: En cas que l'estudiant no lliuri el vídeo-presentació, dins del termini fixat, no es podrà presentar el dia de la defensa davant del tribunal i la valoració final del tribunal, tant de l'elaboració del treball (30%), com de l'elaboració del vídeo-presentació (10%) i de la defensa davant del tribunal (30%) serà de No Presentat.

2.7. Defensa del TFG

La defensa del TFG consistirà en un procés d'interacció entre l'estudiant(s) i el tribunal: els membres del tribunal adreçaran a l'estudiant(s) les qüestions i preguntes que considerin oportunes sobre el contingut del treball i del vídeo-presentació, les quals s'hauran de respondre de forma clara, breu i concisa.

Característiques de la defensa:

- El tribunal disposarà del vídeo-presentació del TFG prèviament lliurat per l'estudiant(s), amb una durada màxima de 10 minuts (15 minuts en aquells TFG presentats per un equip de dos/dues estudiants)
- La defensa tindrà una durada prevista de 20 minuts.
- El tribunal estarà format per 3 professors/es.
- La defensa és presencial i pública, excepte en el cas d'aquells TFG elaborats sota un acord de confidencialitat en què no serà pública.
- La defensa del TFG s'ha de fer en el mateix idioma en què està redactat.

És imprescindible que abans de la defensa del TFG, el tutor/a hi doni per escrit el vistiplau. A tal efecte a cada convocatòria, una setmana abans de la data de lliurament final del treball, l'estudiant haurà de sol·licitar per escrit, via email institucional de la URV, al seu tutor/a que confirmi el seu vistiplau a l'aplicació TFGFEE.

La data, hora i aula concreta on es farà la defensa del TFG es publicarà en el seu moment a en el campus virtual (veure el document: **calendari i instruccions per al lliurament final del TFG** a l'espai del TFG en el campus virtual).

IMPORTANT: En el cas que l'estudiant no es presenti el dia de la defensa davant del tribunal, la valoració final del tribunal, tant de l'elaboració del treball (30%), com de l'elaboració del vídeo-presentació (10%) i de la defensa davant del tribunal (30%) serà de No Presentat.

2.8. Dipòsit en el repositori institucional del TFG

Existeix un Mandat del Consell de Govern de la URV (aprovat el 18/12/2013) per fomentar l'accés obert de la producció científica universitària, el qual estableix que "els estudiants de la URV dipositin els seus TFG al repositori institucional de la Universitat".

La Normativa Acadèmica de Grau i Màster de la URV determina que "Els TFG i TFM s'han de dipositar al repositori institucional de la URV. Els que obtinguin una qualificació igual o superior a 8 seran visibles i de lliure consulta per a usos docents, de recerca o d'estudi personal".

En cada convocatòria, a partir de tota la documentació lliurada per l'estudiant detallada a l'apartat 2.6.2 d'aquesta guia, des del CRAI es procedirà a dipositar el TFG al repositori institucional de la Universitat.

3. L'AVALUACIÓ DEL TFG

L'elaboració del TFG culmina amb la seva avaluació. Al respecte, s'espera que l'estudiant demostrï les capacitats i competències adquirides durant l'estudi del grau.

El TFG ha de reunir un conjunt de requisits per poder ser avaluat:

- El tema ha de ser original i propi.
- El tema i contingut del TFG s'ha de correspondre a les matèries del grau i, més concretament, a l'àmbit assignat.
- El TFG ha de tractar coneixements de vàries assignatures del grau.
- Els aspectes formals, la redacció, l'estructura i el vídeo-presentació del TFG han de complir amb les normes establertes en aquesta guia.

En l'avaluació intervenen dos agents, on cadascun d'ells avalua aspectes diferents del TFG:

a) El **tutor/a**:

L'avaluació del tutor/a es realitza de forma continuada, d'aquí la importància que l'estudiant realitzi els lliuraments parcials obligatoris i mantingui les diverses reunions amb el seu tutor/a, ja que aquest avalua el progrés de l'estudiant en el desenvolupament del TFG i, per tant, les competències directament relacionades amb la seva confecció.

El tutor/a avalua les competències transversals (B4) i nuclears (C3). Entre d'altres aspectes, avalua la gestió del temps de l'estudiant, la capacitat de cercar informació rellevant del tema, la capacitat d'organització i planificació (el compliment de les tasques previstes, l'assistència a les reunions de tutoria, compliment dels terminis de lliurament parcial del treball ...), la capacitat d'iniciativa i de treball autònom.

b) El **tribunal** (format per 3 professors/es):

És imprescindible que abans de realitzar la defensa del TFG davant del tribunal, el tutor/a hi doni per escrit el vistiplau.

El tribunal avalua les competències específiques (en funció de cada titulació), transversals (B6) i nuclears (C1, C3, C4). Avalua tres aspectes diferents:

- Els *continguts* del TFG: El tribunal avalua les competències específiques associades al contingut i tractament del tema del TFG. És a dir, en aquest aspecte, el tribunal avalua el contingut en sí del TFG: si s'ha complert el propòsit inicial i els objectius establerts, rellevància del tema, correcció de la redacció, estructura del treball, interès dels objectius plantejats, revisió de la literatura, metodologia apropiada, capacitat d'anàlisi i de síntesi, interès de les aportacions realitzades, aplicació de les competències del grau, etc.

- La *presentació* del TFG: El tribunal avalua el vídeo-presentació del TFG lliurat per l'estudiant(s). En aquest vídeo, s'espera que l'estudiant exposi clarament els objectius, els principals conceptes teòrics, la metodologia utilitzada, els principals resultats obtinguts i les conclusions. La durada màxima del vídeo és de 10 minuts (15 minuts en aquells TFG presentats per un equip de 2 estudiants). En la presentació s'avaluen les competències directament vinculades a l'expressió oral: claredat, ritme i entonació en l'exposició, fluïdesa en el discurs, ús i integració dels recursos visuals amb el discurs oral, habilitat per raonar i argumentar les idees de manera coherent i lògica.
- La *defensa davant del tribunal*. El tribunal formula preguntes a l'estudiant(s) sobre el contingut del treball i del vídeo-presentació i avalua les respostes i els comentaris proporcionats. En la defensa, s'avaluen les competències directament vinculades a la capacitat de raonar i argumentar les idees, capacitat de comprendre les preguntes plantejades i respondre-les de manera directa i rellevant, l'habilitat de respondre amb seguretat, la confiança en el coneixement del tema i la claredat en l'exposició.

Les ponderacions de cadascuna d'aquestes quatre parts d'avaluació per obtenir la nota final del TFG són:

Agent	Part d'Avaluació	Ponderació
Tutor /a Pes total 30%	Nota del tutor/a sobre el seguiment del treball (veure ítems a l'apartat 3.1. de la guia)	30%
Tribunal Pes total 70%	Nota sobre els continguts del treball (veure ítems a l'apartat 3.2. de la guia)	30%
	Nota sobre del vídeo-presentació del treball (veure ítems a l'apartat 3.3. de la guia)	10%
	Nota sobre de la defensa del treball davant del tribunal (veure ítems a l'apartat 3.4. de la guia)	30%

3.1. Avaluació del TFG per part del tutor/a

FACULTAT D'ECONOMIA I EMPRESA (URV) AVALUACIÓ TFG (part del tutor/a) Curs Acadèmic: Convocatòria: Ensenyament (nom del grau):		
Nom i cognoms de l'estudiant/s Estudiant 1: Estudiant 2: Títol del TFG:		
ÍTEMS A AVALUAR (entre 0 i 10 punts cadascun)	PUNTUACIÓ Estudiant 1	PUNTUACIÓ Estudiant 2
1) L'estudiant planifica el temps i gestiona les tasques.		
2) L'estudiant compleix amb els terminis dels lliuraments parcials del TFG.		
3) L'estudiant mostra actitud proactiva davant la realització del projecte.		
4) L'estudiant cerca i utilitza informació rellevant pel tema que analitza, fent un ús ètic de les eines d'IA, inclou les fonts d'informació i una metodologia adient de manera apropiada.		
5) L'estudiant planteja el problema a estudiar i els objectius són clars i coherents.		
PUNTUACIÓ GLOBAL (mitjana dels ítems anteriors, arrodonir a un únic decimal)		
OBSERVACIONS PER AL TRIBUNAL. Comentaris generals que es considerin d'interès, com ara el plagiat (incloure en tot cas el percentatge de coincidències de l'anàlisi ORIGINAL) o bé evidències de la no participació de l'estudiant en l'elaboració del TFG.		
A CONSIDERAR: <ul style="list-style-type: none"> • Si el tutor/a no disposa d'evidències per algun ítem d'avaluació, aquest s'haurà de valorar amb un zero (0), considerant-lo en el moment de fer la mitjana (puntuació global). • En cada convocatòria, el tutor/a haurà d'introduir les qualificacions i les observacions per al tribunal, si s'escau, abans de la data de defensa de TFG, sent el termini màxim el dia en què la Coordinació del TFG comunica als/les estudiants la data i hora concreta de la defensa del TFG. 		
Nom del tutor/a: Signatura i data:		

A continuació es mostren els diferents **aspectes que s'avaluen per part del tutor/a** en cadascun dels ítems de la rúbrica anterior:

1) L'estudiant planifica el temps i gestiona les tasques.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant ha sabut planificar les tasques a desenvolupar per elaborar el TFG.
- L'estudiant ha complert amb els terminis establerts amb el seu tutor/a.
- L'estudiant ha sabut adequar-se i adaptar-se als canvis sobrevinguts al llarg dels temps d'elaboració del TFG.

2) L'estudiant compleix amb els terminis dels lliuraments parcials del TFG.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant realitza els lliuraments parcials dins del termini màxim especificat en cada convocatòria.
- L'estudiant compleix amb els requisits establerts en cada lliurament parcial.
- L'estudiant informa al seu tutor/a amb antelació en quina convocatòria es presentarà.

3) L'estudiant mostra actitud proactiva davant la realització del projecte.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant és responsable a l'hora de treballar i elaborar el TFG.
- L'estudiant incorpora les recomanacions del tutor/a, respon de manera efectiva als comentaris facilitats i els implementa en el seu treball de manera coherent.
- L'estudiant té iniciativa pròpia per treballar de forma autònoma en l'elaboració del TFG.
- L'estudiant participa activament en les reunions amb el seu tutor/a: planteja preguntes i contribueix de manera constructiva en les tutories.
- L'estudiant sap buscar, en cas de ser necessari, la col·laboració d'altres agents per desenvolupar el TFG.

4) L'estudiant cerca i utilitza informació rellevant pel tema que analitza, fent un ús ètic de les eines d'IA, inclou les fonts d'informació i una metodologia adient de manera apropiada.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant té capacitat de determinar quina informació requereix (tipus i abast).
- L'estudiant sap cercar i trobar de manera autònoma fonts d'informació i bibliografia rellevant pel tema amb criteris de fiabilitat (qualitat de la informació utilitzada) i pertinença científica.
- L'estudiant respecta els límits ètics en l'ús d'eines de IA de forma complementària a la seva pròpia recerca i pensament crític.
- L'estudiant inclou dins del text i al final del treball, les fonts d'informació utilitzades.
- L'estudiant sap organitzar i analitzar la informació.
- L'estudiant aprèn i aplica correctament la metodologia adequada per assolir els objectius del seu TFG.
- En el cas que hi hagi treball de camp, l'estudiant l'organitza, planifica i realitza adequadament.
- En el cas que les dades siguin secundàries, l'estudiant sap cercar i trobar les dades rellevants pel tema a partir de fonts fiables.

5) L'estudiant planteja el problema a estudiar, i els objectius són clars i coherents.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant té capacitat per concretar el tema del seu TFG
- L'estudiant defineix de manera clara el propòsit del treball i concreta els objectius a assolir.
- L'estudiant planteja uns objectius pel seu TFG que són rellevants.

- L'estudiant entén el context, abast i interès del problema a estudiar, justificant adequadament la seva importància i actualitat.
- L'estudiant vincula el problema a estudiar a la cerca bibliogràfica realitzada de manera correcta.
- L'estudiant planteja les preguntes i/o hipòtesis que vol resoldre, i aquestes són pertinents i coherents.

La part de la nota que correspon al tribunal on avalua els continguts del treball es realitzarà a partir dels ítems i criteris següents (on es mostren els diferents aspectes que s'avaluen):

1) L'estudiant aplica al document una presentació formal acurada i una estructura clara.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant confecciona un document amb una presentació acurada, on la composició del document facilita la llegibilitat del text (marges, interlineat, espaiat, font, alineació de paràgrafs, numeració de pàgines, etc.), seguint les recomanacions d'aquesta guia.
- L'estudiant incorpora la portada del TFG seguint el model de la URV.
- L'estudiant confecciona un document on la divisió en parts és clara i entenedora per al lector/a, on els títols i subtítols dels diferents epígrafs estan ben numerats i jerarquitats.
- L'estudiant confecciona un document amb una adequada composició dels elements especials (il·lustracions, gràfics, quadres, taules, figures, fórmules...), els quals són de qualitat, inclouen títol, estan numerats i citats correctament dins del text.
- L'estudiant utilitza les notes a peu de pàgina de manera adequada i estan numerades correlativament.
- L'estudiant construeix un text amb una estructura sòlida, és a dir, que avanci amb claredat i precisió i seguint una seqüència lògica.
- L'estudiant utilitza un lèxic precís i una terminologia pròpia del tema, de l'àmbit de coneixement i de la disciplina.
- L'estudiant realitza un TFG d'extensió adequada.

2) L'estudiant produeix un text de qualitat, sense errors gramaticals ni ortogràfics i adequat a la situació comunicativa.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant fa un ús de la llengua adequat, sense errors ortogràfics, gramaticals, morfosintàctics, lèxics i tipogràfics.
- L'estudiant adequa el text a l'objectiu comunicatiu, el tema i al grau de formalitat escaient al context i al nivell dels lectors/es.
- L'estudiant confecciona un text consistent, on el tema està ben enfocat, on es desplega l'objectiu establert a priori amb capacitat crítica i arguments sòlids.
- L'estudiant confecciona un text que capta l'atenció i l'interès dels lectors/es.

3) L'estudiant cita correctament les fonts d'informació, redacta de forma correcta les referències bibliogràfiques i tracta la informació de manera honesta i ètica.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant incorpora en el cos del text i de manera correcta les cites de les diferents fonts d'informació d'on obté dades, idees, etc. d'acord a l'estil APA.
- L'estudiant incorpora en les referències bibliogràfiques tota la bibliografia citada al llarg del treball.
- L'estudiant redacta de manera correcta, d'acord a l'estil APA, les referències bibliogràfiques en l'apartat específic del treball.
- L'estudiant incorpora en les taules i figures i de manera correcta la font d'on ha obtingut la informació.
- L'estudiant sap sintetitzar i analitzar de forma crítica la informació de la bibliografia utilitzada, aportant conceptes, idees i interpretacions pròpies que sap relacionar amb els coneixements ja existents.
- Les fonts d'informació utilitzades són adequades i rellevants al tema.
- L'estudiant utilitza adequadament la informació sense incórrer en una situació de plagi.
- L'estudiant respecta els límits ètics en l'ús d'eines de IA de forma complementària a la seva pròpia recerca i pensament crític.

4) L'estudiant exposa les motivacions per escollir el tema.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant escull un tema significatiu, rellevant i apropiat, que desenvolupa amb rigor.
- L'estudiant justifica el seu interès tant en el tema escollit com en la metodologia a aplicar.

5) L'estudiant descriu el problema a tractar.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant defineix de manera clara el propòsit del treball i concreta els objectius a assolir.
- L'estudiant entén el context, abast i interès del problema a estudiar, justificant adequadament la seva importància i actualitat.
- L'estudiant vincula el problema a estudiar a la cerca bibliogràfica realitzada de manera correcta.
- L'estudiant planteja les preguntes i/o hipòtesis que vol resoldre, i aquestes són pertinents i coherents.

6) L'estudiant utilitza la metodologia apropiada.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant descriu clarament la metodologia que utilitza.
- L'estudiant justifica correctament l'elecció de la metodologia que utilitza.
- L'estudiant desenvolupa la metodologia del treball amb el rigor propi de l'àmbit de coneixement.

7) L'estudiant obté els resultats de forma correcta i els interpreta adequadament.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant analitza de manera correcta les dades que utilitza.
- L'estudiant presenta i organitza els resultats de les seves anàlisis, de manera que s'entenguin de manera fàcil i clara.
- L'estudiant interpreta els resultats obtinguts de forma lògica i coherent, vinculant-los a la literatura sobre el tema.

8) L'estudiant reflexiona sobre les conclusions que pot extreure dels seus resultats.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant destaca quines són les seves contribucions en el treball.
- L'estudiant extreu conclusions fonamentals dels resultats obtinguts, sense ser un simple resum del que ja s'ha dit, i evitant l'especulació.
- L'estudiant fa aportacions o presenta implicacions significatives per al tema tractat (originalitat, actualitat, recomanacions,...).
- L'estudiant presenta de forma acurada les aportacions i conclusions.

9) L'estudiant demostra haver assolit de manera suficient les competències específiques del grau vinculades al TFG.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant utilitza de manera integrada els coneixements adquirits en diferents assignatures del grau.
- L'estudiant integra varies competències específiques pròpies del grau (es poden consultar a la guia docent de cada ensenyament).
- L'estudiant aplica pensament crític, lògic, creatiu i innovador en la confecció del TFG, amb argumentacions i raonaments sòlids i adequats.

10) L'estudiant assoleix els objectius plantejats i presenta les limitacions i mancances del treball.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant, amb els resultats obtinguts, dona resposta als objectius plantejats inicialment.
- L'estudiant justifica amb claredat l'àmbit i limitacions del seu treball.
- L'estudiant fa aportacions pròpies en el TFG que suposen un cert avenç en l'aplicació de conceptes teòrics a la realitat econòmica i/o empresarial.

La part de la nota corresponent a l'**avaluació del vídeo-presentació** per part del tribunal es determinarà a partir dels següents ítems i criteris (on es mostren els diferents aspectes que s'avaluen):

1) L'estudiant elabora el vídeo-presentació amb un discurs estructurat, clar i adequat al nivell i situació comunicativa.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant construeix un discurs oral amb una estructura sòlida, avançant en la seva exposició amb claredat i precisió i seguint un fil lògic.
- L'estudiant utilitza un lèxic precís, adequat a la terminologia pròpia del tema que analitza i de la disciplina.
- L'estudiant utilitza un grau de formalitat escaient al context i a l'auditori.
- L'estudiant fa un discurs consistent, és a dir, que el tema exposat està ben enfocat, en el qual es despleguen els objectius establerts, els principals continguts teòrics i aplicats, i els resultats i conclusions obtingudes, mostrant capacitat crítica i arguments sòlids.
- El discurs resulta convincent i manté l'interès al llarg de tota l'exposició. Utilitza un ritme d'exposició i una entonació adients, amb les pauses i silencis convenients.

2) L'estudiant utilitza de forma correcta els materials de suport i ajusta la seva exposició al temps disponible.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant s'ajusta en la seva presentació al temps fixat.
- L'estudiant utilitza com a material de suport una presentació eficaç, de qualitat i que acompanyi el discurs, però que no sigui pròpiament el "discurs".
- L'estudiant utilitza una presentació dissenyada amb unitat d'estil i amb els continguts intel·ligibles, sense errors ni excés d'informació.

3) L'estudiant elabora el vídeo-presentació amb el domini adequat.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant demostra, amb el seu discurs, un coneixement adequat del tema i dels conceptes i metodologies utilitzades.
- L'estudiant sap raonar i argumentar els resultats obtinguts i les conclusions a les que ha arribat.
- L'estudiant presenta de forma acurada les seves aportacions pròpies i les conclusions.

3.4. Avaluació de la defensa del TFG davant del tribunal

FACULTAT D'ECONOMIA I EMPRESA (URV) AVALUACIÓ TFG (part de la defensa del TFG davant del tribunal)		
Curs Acadèmic: Convocatòria: Ensenyament (nom del grau):		
Nom i cognoms de l'estudiant/s Estudiant 1: Estudiant 2: Títol del TFG:		
ÍTEMS A AVALUAR (entre 0 i 10 punts cadascun)	PUNTUACIÓ Estudiant 1	PUNTUACIÓ Estudiant 2
1) L'estudiant utilitza els mecanismes de comunicació no verbal de forma correcta.		
2) L'estudiant respon de forma adequada i correcta a les preguntes formulades pels membres del tribunal.		
PUNTUACIÓ GLOBAL (mitjana dels ítems anteriors, arrodonir a un únic decimal)		
OBSERVACIONS (Comentaris generals que es considerin d'interès):		
A CONSIDERAR: <ul style="list-style-type: none"> • Si el tribunal considera que el TFG és un plagiat (total o parcial) o bé disposa d'evidències de la no participació de l'estudiant en l'elaboració del TFG, el tribunal haurà d'indicar-ho en l'apartat "observacions" i deixarà l'avaluació dels ítems en blanc i posarà com a puntuació global un zero (0). • Si el tribunal no disposa d'evidències per algun ítem d'avaluació, aquest s'haurà de valorar amb un zero (0), considerant-lo en el moment de fer la mitjana (puntuació global). 		
TRIBUNAL		
Nom President/a	Nom Vocal	Nom Secretari/a
Signatures		
Data:		

La part de la nota corresponent a la **defensa del TFG** per part del tribunal es realitzarà a partir dels ítems i criteris següents (on es mostren els diferents aspectes que s'avaluen):

1) L'estudiant utilitza els mecanismes de comunicació no verbal de forma correcta.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant sap controlar els seus nervis al llarg de la defensa, davant del tribunal, denotant serenitat i tranquil·litat.
- L'estudiant controla la gestualitat (expressió del rostre, contacte visual amb l'auditori, gesticulació corporal, utilització de l'espai de manera eficient,...) de forma que resulta natural i efectiva.
- L'estudiant sap mantenir una actitud oberta i receptiva davant de les preguntes del tribunal, escoltant atentament i es mostra disposat a abordar les qüestions plantejades.
- L'estudiant és respectuós amb els membres del tribunal i l'audiència durant tot el procés de defensa.

2) L'estudiant respon de forma adequada i correcta a les preguntes formulades pels membres del tribunal.

En aquest ítem d'avaluació es consideren aspectes com ara:

- L'estudiant entén les preguntes que se li formulen i respon de manera correcta, donant raonaments i arguments coherents i lògics.
- L'estudiant respon les preguntes amb rapidesa, rigor i seguretat, centrant-se en les qüestions plantejades pel tribunal.
- L'estudiant demostra amb les seves respostes i amb el seu discurs un coneixement adequat i detallat del tema, dels conceptes teòrics i de les metodologies utilitzades del treball.
- L'estudiant defensa raonadament els resultats obtinguts i les conclusions a les quals ha arribat de manera clara i estructurada.
- L'estudiant demostra la capacitat per explicar les referències bibliogràfiques emprades.
- L'estudiant proposa solucions innovadores a problemes plantejats pel tribunal, demostrant un pensament crític i analític.
- L'estudiant demostra una comprensió profunda del contingut del seu TFG

4. REFERÈNCIES BIBLIOGRÀFIQUES DE LA GUIA

- COMComunicar (en línia). *Consejos prácticos para redactar el trabajo de final de grado*. Barcelona: Servei de Llengües i Terminologia (UPC), Servei de Llengües (UAB) i Servei de Llengües Modernes (UdG). Disponible a: http://www.upc.edu/slt/comcomunicar/files/consells_escrita_es.pdf
- Diccionari de l'Enciclopèdia Catalana (en línia). "Plagi". Disponible a: <http://www.diccionari.cat/>
- Facultat d'Economia i Empresa, URV (en línia). *Memòries per a la Sol·licitud de Verificació de Títols Oficials: Graduat/da en Administració i Direcció d'Empreses per la Universitat Rovira i Virgili / Graduat/da en Finances i Comptabilitat per la Universitat Rovira i Virgili / Graduat/da en Economia per la Universitat Rovira i Virgili*. Facultat d'Economia i Empresa, Universitat Rovira i Virgili. Disponibles a: <http://www.fee.urv.cat/lafacultat/junta/memories.html>
- Facultat d'Economia i Empresa, URV (en línia). *Normativa del Treball de Final de Grau de la FEE*. Facultat d'Economia i Empresa, Universitat Rovira i Virgili. Disponible a: http://www.fee.urv.cat/media/upload/arxius/facultat/junta/normatives_centre/normativa_tfg_fee.pdf
- Facultat d'Economia i Empresa, URV (en línia). *Guia Docent FEE 2017-18*. Disponible a: <http://www.fee.urv.cat>
- Ferrer, Daniel (2016). *Treball Final de Grau (TFG): Guia per a l'elaboració*. Nota Tècnica. Barcelona: ACCID. Disponible a: <http://www.accid.org/documents.php?id=0&sec=7>
- Glucksman Library, Universitat de Limerick (2007). *Guide to Harvard referencing style*. Limerick: Glucksman Library, Limerick University.
- González, J.M., León, A., Peñalba, M. (2014). *Cómo escribir un trabajo de fin de grado: Algunas experiencias y consejos prácticos*. Madrid: Síntesis.
- Greenbank, P., Penketh, C., Schofield, M., Turjansky, T. (2008). "The undergraduate dissertation: Most likely you go your way and I'll go mine". *The International Journal for Quality and Standards*, 3 (22): 1-24.
- O'Dwyer, M., Riskey, A., Ledwith, A. (2010). "Entrepreneurship education and plagiarism: Telk me lies, tell me sweet little lies". *Journal of Small Business and Enterprise Development*, 17 (4): 641-651.
- Snavey, L.L., Wright, C.A. (2003). "Research portfolio use in undergraduate honors education: Assessment tool and model for future work". *The Journal of Academic Librarianship*, 29 (5): 298-303.
- Sutherland-Smith, W. (2010). "Retribution, deterrence and reform: The dilemmas of plagiarism management in universities". *Journal of Higher Education Policy and Management*, 32 (1): 5-16.

URV (2017, en línia). Guia de prevenció, detecció i tractament del plagi en la docència (guia per estudiants) de la URV. Disponible a:

http://www.urv.cat/media/upload/arxiu/crai/plagi/Guia_estudiants_web.pdf

Williams, K., Carroll, J. (2009). *Referencing and understanding plagiarism (pocket study skills)*. Hampshire: Palgrave MacMillan.